

**ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE
ŽUPANIJE, Slavonski Brod**

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U
GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE I GODIŠNJI FINACIJSKI
IZVJEŠTAJI ZA 2024. GODINU

SADRŽAJ:

	Stranica
Odgovornost Predsjednika za godišnje financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora o revizijskom uvidu	2 - 3
Bilanca na dan 31.12.2024. godine	4 - 8
Izveštaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine	9 - 12
Bilješke uz financijske izvještaje za 2024. godinu	13 - 28

ODGOVORNOST PREDsjedNIKA ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Predsjednik ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE, Slavonski Brod je dužan osigurati da godišnji financijski izvještaji za svaku godinu budu sastavljeni sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, tako da pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije za navedeno razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, predsjednik opravdano očekuje da udruga ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, predsjednik je izradio godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja udruge.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja, predsjednik je odgovoran:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- za primjenu važećih okvira financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u godišnjim financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja; te
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Predsjednik je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja udruge, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Predsjednik je također odgovoran za čuvanje imovine udruge, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Sukladno članku 3. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, udruga je obvezna provoditi samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te je sukladno članku 5. ovog Pravilnika popunila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola dana 27. veljače 2025. godine.

U ime udruge:

Zvonimir Markotić, predsjednik



ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Petra Krešimira IV 12
35 000 Slavonski Brod

U Slavonskom Brodu, 23. lipnja 2025. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O UVIDU ČLANOVIMA ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

IZVJEŠĆE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Obavili smo revizijski uvid u priložene godišnje financijske izvještaje Nefitne organizacije ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE, Slavonski Brod (dalje u tekstu: „Nefitna organizacija“), koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima (nadalje zajedno „godišnji financijski izvještaji“).

ODGOVORNOST NEPROFITNE ORGANIZACIJE ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Predsjednik Nefitne organizacije je odgovoran za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu nefitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22) kao i za one interne kontrole za koje Nefitna organizacija odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnoga pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

ODGOVORNOST NEOVISNOG REVIZORA

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim godišnjim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako godišnji financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u godišnje financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku nefitne organizacije i drugima unutar nefitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizorsko mišljenje o tim godišnjim financijskim izvještajima.


IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O UVIDU (NASTAVAK)

ZAKLJUČAK

Temeljem našeg uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako godišnji financijski izvještaji Neprofitne organizacije ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE, Slavonski Brod, za 2024. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

U Zagrebu, 23. lipnja 2025. godine

PKF FACT revizija d.o.o.
Zadarska ulica 80
10 000 Zagreb



Jeni Krstičević,
predsjednica Uprave

PKF FACT revizija d.o.o.
ZAGREB, OIB: 66538066056
6



Jeni Krstičević,
ovlaštteni revizor

Handwritten signature

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Bilanca na dan 31.12.2024. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	29.445,21	27.973,12	95,0
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	3.453,61	3.584,99	103,8
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	3.453,61	3.584,99	103,8
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	10.343,48	11.657,21	112,7
0221	Uredska oprema i namještaj	024	8.455,48	9.769,21	115,5
0222	Komunikacijska oprema	025	1.888,00	1.888,00	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Bilanca na dan 31.12.2024. godine

0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	6.889,87	8.072,22	117,2
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	2.111,51	2.401,49	113,7
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	2.111,51	2.401,49	113,7
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	25.991,60	24.388,13	93,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	7.409,51	2.900,66	39,1
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	7.379,21	2.870,36	38,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	7.379,21	2.870,36	38,9
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	30,30	30,30	100,0
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0,00	0,00	-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Bilanca na dan 31.12.2024. godine

121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	0,00	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Bilanca na dan 31.12.2024. godine

1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	18.582,09	21.487,47	115,6
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	18.582,09	21.487,47	115,6
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	29.445,21	27.973,12	95,0
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	17.440,56	19.681,66	112,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	17.440,56	19.681,66	112,8
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	7.543,66	9.090,80	120,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	4.680,27	5.520,49	118,0
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	512,07	722,13	141,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.282,91	1.560,65	121,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.068,41	1.287,53	120,5
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	9.896,90	10.590,86	107,0
2421	Naknade troškova radnicima	157	161,12	364,08	226,0
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	1.578,59	624,37	39,6
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	8.157,19	9.602,41	117,7
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Bilanca na dan 31.12.2024. godine

249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	12.004,65	8.291,46	69,1
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	9,42	9,42	100,0
511	Vlastiti izvori	197	9,42	9,42	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	11.995,23	8.282,04	69,0
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Popratne bilješke čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	454.949,94	523.302,39	115,0
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	5,72	7,94	138,8
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	5,72	7,94	138,8
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	5,72	7,94	138,8
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017			-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	454.944,22	523.294,45	115,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	454.944,22	523.294,45	115,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	454.944,22	523.294,45	115,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine

36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,00	0,00	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	453.058,49	527.015,58	116,3
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	91.806,05	115.002,67	125,3
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	69.575,80	85.701,83	123,2
4111	Plaće za redovan rad	057	69.575,80	85.701,83	123,2
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	10.750,28	15.160,12	141,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	11.479,97	14.140,72	123,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	11.479,97	14.140,72	123,2
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	19.120,27	21.242,64	111,1
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	2.295,52	2.357,28	102,7
4211	Službena putovanja	069	325,68	163,50	50,2
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	1.869,84	2.081,28	111,3
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	100,00	112,50	112,5
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	3.017,70	3.135,45	103,9
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	3.017,70	3.135,45	103,9
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Izvjestaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine

424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	281,00	319,00	113,5
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	281,00	319,00	113,5
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	8.631,00	9.891,47	114,6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	1.036,58	1.114,56	107,5
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	0,00	388,00	-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090			-
4254	Komunalne usluge	091	984,41	990,74	100,6
4255	Zakupnine i najamnine	092	5.664,37	6.274,53	110,8
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094			-
4258	Računalne usluge	095	945,64	1.123,64	118,8
4259	Ostale usluge	096			-
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	3.247,63	3.466,95	106,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	668,95	696,68	104,1
4262	Materijal i sirovine	099	1.055,80	1.052,57	99,7
4263	Energija	100	1.472,89	1.427,72	96,9
4264	Sitan inventar i auto gume	101	49,99	289,98	580,1
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	1.647,42	2.072,49	125,8
4291	Premije osiguranja	103	43,53	43,53	100,0
4292	Reprezentacija	104	276,66	378,96	137,0
4293	Članarine	105			-
4294	Kotizacije	106			-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	1.327,23	1.650,00	124,3
43	Rashodi amortizacije	108	862,52	1.182,35	137,1
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	479,48	498,54	104,0
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	479,48	498,54	104,0
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	479,48	498,54	104,0
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118			-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122			-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine

4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	340.790,17	389.089,38	114,2
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	340.790,17	389.089,38	114,2
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	453.058,49	527.015,58	116,3
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	1.891,45	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	3.713,19	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	10.103,78	11.995,23	118,7
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	11.995,23	8.282,04	69,0
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	6.381,63	7.409,51	116,1
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	451.608,60	520.397,01	115,2
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	450.580,72	524.905,86	116,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	7.409,51	2.900,66	39,1
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	4	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	4	4	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-

Popratne bilješke čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

1. Opće informacije

1.1. Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO POSAVSKE ŽUPANIJE, Slavonski Brod (u daljnjem tekstu „Zajednica“) osnovana je 16. svibnja 1995. godine, upisana u Registar udruga pod brojem 12000213, a u Registar neprofitnih organizacija pod MBS 01100629, OIB 74840917935, šifra djelatnosti 9319, a sjedište je u Slavonskom Brodu, Petra Krešimira IV 22A. Zajednica je upisana u Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom Uredu državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji.

Zajednica je sportska udruga u koju se dragovoljno udružuju sve pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost od značaja za sport i u vezi sa sportom, a radi ostvarivanja zajedničkih interesa i potreba u domeni sporta na području Brodsko-posavske županije.

Cilj Zajednice je da svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku i promicanju športa na području Brodsko-posavske županije;
- poticanju vrhunskog športskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih športskih postignuća;
- razvitku športskih aktivnosti djece i mladeži, te športsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba;
- promicanju odgojnih funkcija športa, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje športom;
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.

U ostvarivanju svojih ciljeva Zajednica ima zadaću da u svom djelokrugu:

- utvrđuje i ostvaruje politiku promicanja športa na području Brodsko-posavske županije;
- usklađuje aktivnost svojih članica;
- potiče i promiče sport u skladu s Nacionalnim programom športa;
- sudjeluje u provedbi i obavlja zadaće Nacionalnog programa športa, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa športa;
- potiče i promiče šport djece, mladeži, studenata, osoba s invaliditetom i športsku rekreaciju građana;
- objedinjuje i usklađuje programe športa, predlaže program javnih potreba u športu i sudjeluje u njegovom ostvarivanju;
- skrbi o kategoriziranim športasima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava;
- sudjeluje u stvaranju uvjeta za pripremu športaša za Olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva, te druga velika međunarodna natjecanja;
- sudjeluje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog para-olimpijskog odbora i Hrvatskog športskog saveza gluhih;
- promiče stručni rad u športu i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
- skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj sposobnosti športaša;
- pruža stručnu i drugu pomoć članicama zajednice u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakona o sportu, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, te drugih propisa u vezi sa sportskom djelatnošću

1. Opće informacije (nastavak)

1.1. Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo (nastavak)

Zajednica, u okviru svojih ovlaštenja, vrši nadzor nad izvršenjem programa članica i kontrolu namjenskog utroška sredstava koja su, temeljem Zakona o sportu, prenesena zajednici radi izvršenja programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu, a koja sredstva Zajednica, u tu svrhu, doznači članicama.

Na dan 31. prosinca 2024. godine u ZAJEDNICI ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE, Slavonski Brod zaposlena su 4 djelatnika, kao i na dan 31. prosinca 2023. godine.

Tijela Zajednice su: Skupština, Izvršni odbor, Predsjednik, Glavni tajnik i Nadzorni odbor.

Skupština je najviše tijelo upravljanja radom i poslovanjem Zajednice, a čine ju po jedan predstavnik članica Zajednice i drugih organizacija od interesa za sport, a njihov broj i izborne jedinice određuje Izvršni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini. Radom skupštine rukovodi predsjednik Zajednice.

Članovi Skupštine su:

1. Zvonimir Markotić, predsjednik
2. Kruno Buljan
3. Tomislav Marinović
4. Ivan Ćosić
5. Ivan Golub
6. Dubravko Galović
7. Stipo Grgić
8. Zdenko Horvat
9. Nenad Horvat
10. Ivica Kolakovski
11. Željko Milošević
12. Ivan Kovačević
13. Stjepan Pišonić
14. Slavko Milković
15. Ivan Keser
16. Božidar Krajačić
17. Miroslav Čuljak
18. Mato Opačak
19. Mirna Mikić
20. Tomica Pavić
21. Igor Kokanović
22. Luka Klaić
23. Novica Bardak
24. Alen Haring
25. Krunoslav Hoffer
26. Davorin Bašić
27. Bruno Štefanek

1. Opće informacije (nastavak)

1.1. Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo (nastavak)

U upravljanju poslovima Zajednice, Skupština je nadležna da:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te Poslovnik o radu Skupštine;
- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Zajednice,
- donosi program javnih potreba u sportu Brodsko-posavske županije i skrbiti o njegovom ostvarenju;
- donosi Financijski plan i Završni račun;
- usvaja Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za prethodnu kalendarsku godinu;
- odlučuje o primanju u članstvo i prestanku članstva u Zajednici;
- odlučuje o udruživanju u Hrvatski olimpijski odbor i druge oblike povezivanja sportskih udruga;
- odlučuje o stjecanju nekretnina, prodaji ili prijenosu na druge osobe;
- daje mišljenje o mreži sportskih objekata, odnosno planiranju izgradnje sportskih građevina na svom području;
- daje prethodno mišljenje u slučaju prenamjene površine planirane za javnu sportsku građevinu, uklanjanja ili prenamjene javne sportske građevine za namjene koje nisu sportske djelatnosti;
- razmatra aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzima stavove, te donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti;
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, Izvršni odbor i Nadzorni odbor;
- imenuje i opoziva likvidatora;
- odlučuje o vrstama nagrada i priznanja, kao i kriterijima za njihovu dodjelu;
- proglašava počasne članove zajednice;
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada Zajednice i raspodjeli preostale imovine sukladno Zakonu;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljene u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

Izvršni odbor je izvršno tijelo i upravno tijelo zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice. Izvršni odbor broji 11 članova. Predsjednik Zajednice, predsjednik je Izvršnog odbora po položaju.

Članovi Izvršnog odbora:

1. Zvonimir Markotić, predsjednik
2. Stjepan Pišonić, dopredsjednik
3. Dubravko Galović, dopredsjednik
4. Zdenko Horvat
5. Krunoslav Hoffer
6. Alen Haring
7. Stipo Grgić
8. Ivan Ćosić
9. Ivica Kolakovski
10. Tomica Pavić
11. Krunoslav Buljan

1. Opće informacije (nastavak)

1.1. Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo (nastavak)

Izvršni odbor nadležan je:

- utvrđivati prijedlog Statuta i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine;
- donositi odluke, pravilnike i druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice, ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;
- pripremati materijale o kojima odlučuje Skupština;
- birati i opozivati predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice;
- razmatrati rad predstavnika u Zajednici športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije i drugim organizacijama; imenovati i razriješiti Glavnog tajnika;
- organizirati rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine;
- provoditi ili osigurati provođenje odluka Skupštine;
- predlagati Skupštini primanje u punopravno članstvo i prestanak članstva;
- odlučivati o primanju u privremeno članstvo i prestanku privremenog članstva u Zajednici na temelju praćenja djelovanja privremene članice;
- donositi kriterije za programiranje i dodjelu financijskih sredstava po udrugama kao i izračun sredstava po udrugama, te utvrđivati prijedlog objedinjenog i usklađenog Programa javnih potreba u sportu Brodsko-posavske županije, kao i utvrđivati prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Brodsko-posavske županije; utvrđivati prijedlog financijskog plana i završnog računa Zajednice;
- izvršavati financijski plan Zajednice i u okviru njega odlučivati o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;
- odlučivati o stjecanju, prodaji ili prijenosu na druge osobe pokretnih stvari i davanju u zakup pokretnih stvari i nekretnina;
- odlučivati o svim poslovima u vezi s redovnim upravljanjem nekretninama i pokretnim stvarima;
- imenovati predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice;
- predlagati Skupštini imenovanje i opoziv likvidatora;
- skrbiti o provedbi zadaća utvrđenih Nacionalnim programom športa, odnosno godišnjim programom provedbe Nacionalnog programa športa;
- odlučivati o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Zajednice;
- predlagati poduzimanje mjera iz kršenja odredbi članka 25. ovog Statuta;
- predlagati vrste nagrada i priznanja, kao i kriterije za njihovu dodjelu;
- predlagati počasne članove Zajednice;
- rješavati pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, a o tome izvijestiti Skupštinu na narednoj sjednici;
- donosi odluku o proglašenju najuspješnijih sportaša/ica i sportskih udruga i saveza na području Brodsko-posavske županije;
- usvaja izvješća povjerenstva Zajednice za pravdanje doznačenih sredstava od strane Zajednice, udrugama, savezima i Županijskoj zajednici;
- obavljati i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Zajednice ili koje mu povjeri Skupština.

1. Opće informacije (nastavak)

1.1. Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo (nastavak)

Predsjednik Zajednice je po funkciji predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice. Dopredsjednici Zajednice su po funkciji dopredsjednici Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice. Predsjednik Zajednice je Zvonimir Markotić.

Predsjednik Zajednice:

- rukovodi radom Zajednice;
- zastupa i predstavlja Zajednicu;
- odgovara za zakonitost rada Zajednice;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- skrbi o izvršavanju odluka Skupštine i Izvršnog odbora;
- dostavlja Zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- potpisuje akte koje donose Skupština i Izvršni odbor;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice;
- obavlja druge poslove koji su u vezi s funkcijom predsjednika predviđeni ovim Statutom i drugim aktima Zajednice.

Glavni tajnik Zajednice je Ante Kardum. Glavni tajnik se bira na neodređeno vrijeme i samostalan je u svom radu. Za svoj rad odgovoran je Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku Zajednice.

Glavni tajnik obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Zajednicu u svim poslovima;
- zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u pravnom prometu na temelju planova i programa iz djelatnosti Zajednice;
- obavlja stručne poslove za Zajednicu;
- skrbi i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Zajednice;
- skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice;
- rukovodi radom radne Zajednice i odgovoran je za njezin rad;
- predlaže Izvršnom odboru na donošenje pojedinačne akte iz radnog odnosa;
- naredbodavac je za izvršenje Financijskog plana Zajednice;
- pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima radnih tijela;
- odgovoran je za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- skrbi o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja;
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

1. Opće informacije (nastavak)

1.1. Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo (nastavak)

Nadzorni odbor obavlja nadzor nad radom i poslovanjem Zajednice, ima predsjednika i dva člana. Nadzorni odbor kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Zajednice, nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza, kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana, predlaže mjere u svrhu sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju, te obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada.

Članovi nadzornog odbora su:

1. Ivica Milošević, predsjednik
2. Vladislav Kosić
3. Miroslav Vagner

1.2. Planiranje

Program rada Zajednice za 2024. godinu i Financijski plan za 2024. godinu ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE usvojila je Županijska Skupština Brodsko-posavske županije dana 11. prosinca 2023. godine. Ukupni prihodi su planirani u iznosu 516.984 EUR, a odnose se na prihode iz proračuna županije. Rashodi su planirani u iznosu od 516.987 EUR, a odnose se na rashode za zaposlene u iznosu 96.453 EUR, materijalne rashode u iznosu od 24.922 EUR, potpore sportskim udrugama i savezima u iznosu od 229.084 EUR, posebne namjene u sportu u iznosu od 4.726 EUR i ostale namjene u sportu u iznosu od 13.272 EUR.

2. Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE, Slavonski Brod vodi poslovne knjige i sastavlja godišnje financijske izvještaje sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/2014 i 114/22). Za 2024. godinu sastavljeni su godišnji financijski izvještaji sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija.

2.1. Izvještajna valuta

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su u eurima kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Udruge.

2.2. Priznavanje prihoda

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

2. Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

2.2. Priznavanje prihoda (nastavak)

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti),
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

2.3. Priznavanje rashoda

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja, što znači da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

2.4. Priznavanje primitaka i izdataka

Primici i izdaci priznaju se uz primjenu novčanog računovodstvenog načela.

Primici i izdaci jesu priljevi i odljevi novca i novčanih ekvivalenata.

2.5. Imovina

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti, a iskazuje se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

2. Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

2.5. Imovina (nastavak)

Imovina može biti:

Nefinancijska imovina koja obuhvaća:

- Neproizvedenu dugotrajnu imovinu
- Proizvedenu dugotrajnu imovinu
- Plemenite metale i ostale pohranjene vrijednosti
- Sitni inventar
- Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi i
- Proizvedenu kratkotrajnu imovinu.

Financijska imovina koja obuhvaća:

- Novac u banci i blagajni
- Depozite, jamčevne pologe i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo
- Zajmove
- Vrijednosne papire
- Dionice i udjele u glavnici
- Potraživanja za prihode poslovanja
- Rashode budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda (aktivna vremenska razgraničenja).

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

2.6. Neproizvedena i proizvedena dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Revalorizacija dugotrajne imovine obavlja se primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30%. Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

2. Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

2.6. Ne proizvedena i proizvedena dugotrajna imovina (nastavak)

Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 665 eura može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Amortizacija se obračunava po stopama amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine propisanih Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i to kako slijedi:

Opis	Stopa amortizacije (od % - do %)	
	2023.	2024.
Postrojenja i oprema	12,50 - 25	12,50 - 25

2.7. Proizvedena kratkotrajna imovina

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana.

2.8. Financijska imovina

Financijsku imovinu predstavlja novac i ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda.

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkotrajna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži: depozite u bankama i ostalim financijskim institucijama, jamčevne pologe, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja.

Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih financijskih institucija.

Jamčevni polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

Zajmovi obuhvaćaju dane zajmove klasificirane prema primateljima, i to:

- građanima i kućanstvima,
- pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i
- ostalim subjektima.

Vrijednosni papiri sadrže vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata.

2. Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

2.8. Financijska imovina (nastavak)

Dionice i udjeli u glavnici sastoje se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija te trgovačkih društava.

Potraživanja za prihode poslovanja sadrže potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja) sadrže:

- unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i
- prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

2.9. Obveze

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti, a iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Obveze se sastoje od:

- Obveza za rashode
- Obveza za vrijednosne papire
- Obveza za kredite i zajmove
- Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja).

Obveze za rashode su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

Obveze za vrijednosne papire obuhvaćaju obveze za vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata. Obveze za kamate po izdanim vrijednosnim papirima iskazuju se na računima obveza za rashode poslovanja.

Obveze za kredite i zajmove, obuhvaćaju obveze koje neprofitna organizacija ima za primljene kredite i zajmove. Obveze za kamate po primljenim kreditima i zajmovima evidentiraju se na računima obveza za rashode poslovanja.

2. Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

2.9. Obveze (nastavak)

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja) sadrži:

- rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te
- prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

2.10. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Vlastiti izvori se sastoje od:

- Vlastitih izvora i
- Rezultata poslovanja.

2.11. Umanjenja

Na svaki datum bilance Zajednica provjerava knjigovodstvene iznose svoje imovine kako bi se utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstava da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje se do nadoknadivog iznosa.

2.12. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

3. Nefinancijska imovina (AOP 002 Bilance)

O P I S	31.12.2023. EUR	31.12.2024. EUR
Proizvedena dugotrajna imovina	3.454	3.585
Sitni inventar u uporabi	2.112	2.401
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(2.112)	(2.401)
Ukupno	3.454	3.585

4. Financijska imovina (AOP 074 Bilance)

O P I S	31.12.2023. EUR	31.12.2024. EUR
Novac u banci i blagajni /i/	7.410	2.901
Potraživanja za prihode/ii/	18.582	21.487
Ukupno	25.992	24.388

/i/ Novac u banci i blagajni:

O P I S	31.12.2023. EUR	31.12.2024. EUR
Novac u banci - žiro račun, kunski	7.379	2.870
Gotovina u blagajni	30	30
Ukupno	7.410	2.901

/ii/ Potraživanja za prihode odnose se potraživanja od Županije za plaće i materijalne troškove Zajednice i Županijskog nogometnog saveza.

5. Obveze (AOP 146 Bilance)

O P I S	31.12.2023. EUR	31.12.2024. EUR
Obveze za radnike /i/	7.705	9.455
Obveze za materijalne rashode/ii/	9.736	10.227
Ukupno	17.441	19.682

/i/ Obveze za radnike odnose se na obveze za neto plaće i naknade, obveze za porez i prirez na dohodak iz plaće i obveze za doprinose iz i na plaću.

/ii/ Obveze za materijalne rashode odnose se na režijske troškove i refundaciju Županijskom nogometnom savezu za plaće i materijalne troškove.

6. Vlastiti izvori (AOP 195 Bilance)

Vlastiti izvori sastoje se od:

O P I S	31.12.2023. EUR	31.12.2024. EUR
Vlastiti izvori	9	9
Višak prihoda	10.104	11.995
Ukupno	10.113	12.005

U 2024. godini ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 3.713 EUR koji, zajedno s prenesenim viškom prihoda od 11.995 EUR čini višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 8.282 EUR.

7. Prihodi (AOP 001 Izvještaja o prihodima i rashodima)

Tijekom 2024. godine ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ostvarila je prihode od Brodsko-posavske županije za obavljanje djelatnosti. U nastavku je dan prikaz ostvarenja prihoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu:

O P I S	Ostvareno (EUR)		2024./2023.
	2023.	2024.	%
Prihodi od donacija /i/	454.944	523.294	15,0
Ostali prihodi /ii/	6	8	38,8
Ukupno	454.950	523.302	15,0

/i/ Prihode od donacija čine isključivo prihodi od donacija iz proračuna odnosno donacije iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Brodsko-posavske županije. Za razdoblje 01.01.-31.12.2024. godine ostvareni prihodi od donacija veći su od prihoda od donacija ostvarenih prethodne godine za 15%.

/ii/ Ostali prihodi odnose se prihode ostvarene od kamata na depozite po viđenju.

8. Rashodi (AOP 054 Izvještaja o prihodima i rashodima)

Rashodi ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE u 2024. godini nastali su obavljanjem osnovne djelatnosti.

U nastavku je dan prikaz ostvarenja rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu:

O P I S	Ostvareno (EUR)		2024./2023.
	2023.	2024.	%
Rashodi za radnike	91.806	115.003	25,2
Materijalni rashodi	19.120	21.243	11,1
Rashodi amortizacije	863	1.182	37,0
Financijski rashodi	479	499	4,0
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	340.790	389.089	14,2
Ukupno	453.058	527.016	16,3

8. Rashodi (AOP 054 Izvještaja o prihodima i rashodima) (nastavak)

O P I S	Ostvareno (EUR)	
	2023.	2024.
Rashodi za radnike	91.806	115.003
Plaće za redovan rad	69.576	85.702
Ostali rashodi za radnike	10.750	15.160
Doprinosi na plaće	11.480	14.141
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.480	14.141
Materijalni rashodi	19.120	21.243
Naknade troškova radnicima	2.296	2.357
Službena putovanja	326	164
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.870	2.081
Stručno usavršavanje radnika	100	112
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i sl.	3.018	3.135
Naknade za obavljanje djelatnosti	3.018	3.135
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	281	319
Naknade troškova službenih putovanja	281	319
Rashodi za usluge	8.631	9.891
Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.037	1.503
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0	388
Komunalne usluge	984	991
Zakupnine i najamnine	5.664	6.275
Računalne usluge	946	1.124
Rashodi za materijal i energiju	3.248	3.467
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	669	697
Materijal i sirovine	1.056	1.053
Energija	1.473	1.428
Sitan inventar i auto gume	50	290
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.647	2.072
Premije osiguranja	44	44
Reprezentacija	277	379
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	1.327	1.650
Rashodi amortizacije	863	1.182
Financijski rashodi	479	499
Ostali financijski rashodi	479	499
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	479	499
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	340.790	389.089
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	340.790	389.089
Ukupno	453.058	527.016

8. Rashodi (AOP 054 Izvještaja o prihodima i rashodima) (nastavak)

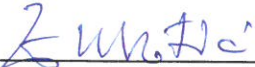
U 2024. godini dolazi do povećanja rashoda vezanih uz obavljanje osnovne djelatnosti Zajednice. Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija veći su za ukupno 48.299 EUR odnosno za 14,2%, a ukupni rashodi za 16,3%.

9. Višak/Manjak prihoda (AOP 149 i 150 Izvještaja o prihodima i rashodima)

O P I S	Ostvareno (EUR)	
	2023.	2024.
PRIHODI	454.950	523.302
RASHODI	(453.058)	(527.016)
Višak/manjak prihoda	1.891	(3.713)
Višak prihoda – preneseni	10.104	11.995
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	11.955	8.282

10. Sastavljanje i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja

Godišnje financijske izvještaje iznijete na prethodnim stranicama sastavio je i odobrio predsjednik Zajednice dana 23. lipnja 2025. godine.


Zvonimir Markotić, predsjednik

